

令和2年12月18日

伊勢原市協働事業完了報告書

伊勢原市長 殿

住所 伊勢原市笠窪 14-1
団体名 クレイジーホーンズ (STARLIGHTCINEMA)
代表者氏名 実行委員長 中村 直純

令和2年7月21日付けで協働事業採択決定通知を受けた事業が完了しましたので、伊勢原市市民協働事業提案制度実施要綱第14条の規定により、関係書類を添えて次のとおり報告します。

1 協働事業の成果

協働事業名	STARLIGHT CINEMA
事業費総額	5,235,757 円
事業期間	自 2020年9月1日 至 2020年9月4日
実施場所	伊勢原市総合運動公園 第2駐車場
参加者数	834名
事業実施内容及びその成果	- 1日100台の車を収容し、4日間のドライブインシアターを開催。結果延べ269台834名が来場した。 - 「ISEHARAEATS」による物品販売を行い710食の販売に至った。

2 添付資料

- (1) 伊勢原市協働事業収支決算書（第8号様式）
- (2) 協働事業の実施に要した費用の領収書等の写し
- (3) その他市長が必要と認めるもの

第8号様式（第14条関係）

伊勢原市協働事業収支決算書

協働事業名	STARLIGHT CINEMA
団体名	クレイジーボンズ(STARLIGHT CINEMA実行委員会)

収入の部

区分	決算額(円)	内訳(数量、単価等)
企業協賛	2,065,000	116社(個人含む)
弁当販売	392,000	@1600×245食
Tシャツ販売	5,000	@1000×5枚
チケット収入	929,000	前売り3,400×245台 当日4,000×24
収入合計額	3,391,000	

支出の部

区分	見積額(円)	積算根拠(数量、単価等)
広報・プロモーション	495,000	WEB制作・運営費 330,000/ポスターデザイン・印刷費 165,000
映画作品購入	836,000	4作品
会場費	28,400	会場費 26,400 ドローン撮影許可 2,000
会場設営費	3,112,133	スクリーン設置・映像制作・照明制作・音響制作 会場看板設置など
弁当購入	568,000	@800×710食 ※スタッフ分買上げ含む
運営費	196,224	事務費 45,654/スタッフ用ドリンク・弁当 45,330/Tシャツ制作代 98,000/保険代7,240
支出合計額	5,235,757	

「STARLIGHT CINEMA」 事業評価シート

段階	評価項目
準備段階	<p>1. 協働が開始された段階はいつからか <input type="checkbox"/>企画の段階から <input checked="" type="checkbox"/>実施段階から <input type="checkbox"/>その他 ()</p> <p>2. 協働の呼びかけはどちらからか <input checked="" type="checkbox"/>市民活動団体 <input type="checkbox"/>市 <input type="checkbox"/>その他 ()</p> <p>3. 協働で行う意義は明確だったか <input checked="" type="checkbox"/>はい <input type="checkbox"/>いいえ 意義 [本市をPRする事業として、観光振興の発展に寄与する。]</p> <p>4. 事業の目的は明確だったか <input checked="" type="checkbox"/>はい <input type="checkbox"/>いいえ 目的 [新型コロナウイルス感染症の影響を受ける飲食店、企業等への支援及び観光PRの実施。]</p> <p>5. 事業の目標 (何がどのような状態になることを意図しているか) は明確だったか <input checked="" type="checkbox"/>はい <input type="checkbox"/>いいえ 目標 [ドライブインシアターにより、1日100台、計400台の車を収容して、市内飲食店や企業等による飲食・物品販売を行い、新型コロナウイルス感染症の影響を受ける事業者への支援を行う。また、上映前に伊勢原市のPR動画を流すことによる観光PRも行う。]</p> <p>6. 相互理解は十分だったか <input checked="" type="checkbox"/>はい <input type="checkbox"/>いいえ 理由 []</p>
実施段階	<p>7. 協定書作成にあたって十分協議したか <input checked="" type="checkbox"/>はい <input type="checkbox"/>いいえ 理由 []</p> <p>8. 事業運営上の役割分担は適切だったか <input checked="" type="checkbox"/>はい <input type="checkbox"/>いいえ 理由 []</p> <p>9. 進捗状況や情報を共有できたか <input checked="" type="checkbox"/>はい <input type="checkbox"/>いいえ 理由 []</p> <p>10. 実施プロセスの記録は残せたか <input checked="" type="checkbox"/>はい <input type="checkbox"/>いいえ 理由 [実施計画及び当日マニュアル等を作成し、事業内容などの実施記録に努めた。]</p> <p>11. 互いの特性を活かすことができたか <input checked="" type="checkbox"/>はい <input type="checkbox"/>いいえ 理由 []</p>
終了後の段階	<p>12. 事業内容の報告を作り、公開できたか <input checked="" type="checkbox"/>はい <input type="checkbox"/>いいえ 理由 []</p> <p>13. 目的・目標は達成できたか <input checked="" type="checkbox"/>はい <input type="checkbox"/>いいえ 理由 [目標値としては、計269台の来場となり、目標は下回ったものの、目的であった地元事業者の支援及び観光PRは達成された。]</p> <p>14. 今後の課題と改善策を話し合ったか <input checked="" type="checkbox"/>はい <input type="checkbox"/>いいえ 理由 [申込期間を長くした上で広く周知を行い、さらなる来場者数の増加を目指す。]</p> <p>15. 総合的に見て事業に対する満足度は 【 ⑤ 4 3 2 1 】 理由 [地元事業者の支援及び本市の観光施策に対し十分に貢献している。]</p> <p>16. その他、気づいた点</p>